

## Einsatzstellenprofil

Dem Einsatzstellenprofil bitte Satzung(en), Vereinsregisterauszug, Gemeinnützigkeitsanerkennung, Selbstdarstellung(en), Projektbeschreibung u.Ä. beifügen.  
Bitte in Blockschrift ausfüllen.

### Angaben zur Einrichtung/zum Verband

Name der Einrichtung/des Verbands		
Anschrift		
Telefon		
Fax		
E-Mail		
Homepage		
Rechtsform/Trägerschaft der Einrichtung/des Verbands		
Mitgliedschaften (Dachverband u.a.)		
<input type="checkbox"/> Gemeinnützigkeit seit <input type="checkbox"/> Träger der Freien Jugendhilfe seit <input type="checkbox"/> Sonstiger Status		
Personalstruktur der Einrichtung/des Verbandes	angestellte Mitarbeiter:	freie Mitarbeiter:
	ehrenamtliche Mitarbeiter:	Praktikanten, Zivis u.Ä.:
Leiter der Einrichtung/des Verbands (unterschriftsberechtigt) Funktion: Name: Telefon: Email:		
pädagogisch-fachlicher Betreuer für das FSJ Kultur Name: Telefon: Email:		
Ansprechpartner für Verwaltungsfragen im FSJ Kultur Name: Telefon: Email:		

## Das Tätigkeitsprofil der Einrichtung/des Verbands

Inhaltliche Schwerpunkte/Arbeitsschwerpunkte der Einrichtung/des Verbandes	
<b>Spartenangebot</b> <input type="checkbox"/> Bildende Kunst <input type="checkbox"/> Foto/Film/Video/Hörfunk <input type="checkbox"/> Museale Arbeit/Historische Arbeit <input type="checkbox"/> Interkulturelle Arbeit <input type="checkbox"/> Literatur <input type="checkbox"/> Musik <input type="checkbox"/> Neue Medien <input type="checkbox"/> Politik <input type="checkbox"/> Soziokulturelle Arbeit <input type="checkbox"/> Theater & Spiel <input type="checkbox"/> Tanz/Rhythmik <input type="checkbox"/> Zirkus <input type="checkbox"/> Sonstiges:	<b>Arbeitsschwerpunkte</b> <input type="checkbox"/> Projektorganisation <input type="checkbox"/> Bildungsarbeit <input type="checkbox"/> Veranstaltungstechnik <input type="checkbox"/> Öffentlichkeitsarbeit <input type="checkbox"/> Archivierung/Dokumentation <input type="checkbox"/> Kulturarbeit mit Kindern <input type="checkbox"/> Kulturarbeit mit Jugendlichen <input type="checkbox"/> Kulturarbeit mit Menschen mit Behinderungen <input type="checkbox"/> Kulturarbeit mit Erwachsenen <input type="checkbox"/> Kulturarbeit mit Senioren <input type="checkbox"/> künstlerische Arbeit/Gestaltung <input type="checkbox"/> Sonstiges:
Folgende vier Fragen können auch in Form von anschaulichem Informationsmaterial zu Ihrer Einrichtung/Ihrem Verband beantwortet werden	
An welche Zielgruppen richtet sich Ihre Einrichtung/Ihr Verband generell?	
Welche kontinuierlichen Angebote existieren?	
Welche besonderen Projekte wurden in den letzten zwei Jahren durchgeführt?	
Welche Aktionen sind für das kommende Jahr geplant?	

## Die Einrichtung/der Verband und das FSJ Kultur

Warum möchten Sie einen Freiwilligen in Ihrer Einrichtung aufnehmen?	
Was können Sie einem Freiwilligen bieten?	
Welche Kenntnisse, Fähigkeiten, Fertigkeiten und (Schlüssel)Kompetenzen kann der Freiwillige bei Ihnen erwerben?	
Welche Eigenschaften und Fähigkeiten würden Sie sich vom Freiwilligen wünschen?	
Nennen Sie die möglichen Einsatzbereiche des Freiwilligen mit den wichtigsten Einzelaufgaben:	
Welchen für die Einrichtung/den Verband neuen, ergänzenden Bereich könnte der Freiwillige durch seine Mitarbeit aus- oder aufbauen?	
An welchen regulären Projekten der Einrichtung/des Verbands kann der Freiwillige mitarbeiten?	
Welches zusätzliche Projekt im Sinne der „eigenverantwortlichen Projektarbeit“ könnte der Freiwillige realisieren?	

Bitte prüfen Sie genau, ob Sie Freiwillige mit besonderen Voraussetzungen brauchen, da flexible und offene Anforderungsprofile die Vermittlung erleichtern.	
Das Arbeitsfeld/die Aufgabe erfordert Freiwillige	<input type="checkbox"/> ab 18 Jahre; Begründung: <input type="checkbox"/> mit Führerschein (Klasse B); Begründung: <input type="checkbox"/> sonstiges; Begründung:
<p>Mit der schriftlichen Bestätigung als Einsatzstelle senden wir Ihnen detaillierte Informationen zum weiteren Procedere und zum Vermittlungsverfahren zu.</p> <p>Bitte verweisen Sie alle an Ihrer Einrichtung interessierten Jugendlichen an den Trägern, der gern die Bewerbungsunterlagen entgegen nimmt.</p> <p>Das FSJ Kultur beginnt am 01. September eines jeden Jahres und endet zum 31. August des Folgejahres.</p>	
Bemerkungen	

*Wir melden uns hiermit als Einsatzstelle für das FSJ Kultur 20\_\_ / 20\_\_ in Trägerschaft der Landesvereinigung Kulturelle Jugendbildung Sachsen e.V. verbindlich für die Aufnahme von \_\_ Freiwilligen an. Die LKJ Sachsen behält sich vor, aufgrund der sehr kurzfristigen Förderzusage des Landesjugendamtes, die Anmeldung nicht zu berücksichtigen, wenn die Anzahl der geförderten Stellen geringer ausfällt als erwartet.*

*Wir akzeptieren die gesetzlichen Bestimmungen bzw. Richtlinien zum FSJ des Freistaates Sachsen und des Bundes sowie die Qualitätskriterien zum FSJ Kultur des Trägerverbundes der Bundesvereinigung Kulturelle Kinder- und Jugendbildung e.V.*

*Wir stellen die fachlich-pädagogische Betreuung des Freiwilligen sicher und gewähren Gestaltungsraum für eine eigenverantwortliche Projektarbeit.*

*Wir stellen einen arbeitsmarktneutralen Einsatz der Freiwilligen sicher.*

*Wir garantieren die finanzielle Absicherung unseres Eigenanteils während der Vertragslaufzeit.*

*Wir erklären unsere Bereitschaft zur Teilnahme an den zweimal jährlich stattfindenden Einsatzstellen-Fachgesprächen.*

*Wir beteiligen uns an der Evaluation in Form eines Abschluss- und Anfangsfragebogens sowie an der Zertifikatserstellung für den Freiwilligen.*

Ort, Datum	Unterschrift/Stempel Leitung
------------	------------------------------